

 <p data-bbox="148 405 416 472">Azienda Speciale Servizi Alla Persona</p>	<p data-bbox="520 255 959 443">VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE</p>	<p data-bbox="1082 230 1173 253">Numero</p> <p data-bbox="1110 331 1144 353">12</p>	<p data-bbox="1318 230 1374 253">Data</p> <p data-bbox="1270 331 1422 353">09/04/2015</p>
<p data-bbox="153 517 911 551">Oggetto: approvazione bando selezione direttore aziendale</p>			

L'anno duemilaquindici addì nove del mese di aprile nell'apposita sala delle adunanze sita in Via Ticino 72 ad Abbiategrasso, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Servizi alla Persona di Abbiategrasso.

All'appello risultano:

Gesi Rinaldo	Presidente del C.d.A.	Presente	Assente
		x	
Grassi Filippo	Membro del C.d.A.	x	
Landoni Davide	Membro del C.d.A.	x	
Mantegazzini Maria Teresa	Membro del C.d.A.	x	
Rondina Patrizia	Membro del C.d.A.	x	
Totale		5	

Sono altresì presenti:

Dott.ssa Valeria Barlocco: Direttrice dell'A.S.S.P.

Il Presidente del CdA invita la Direttrice dell'ASSP ad assumere le funzioni di Segretario verbalizzante ai sensi dell'art. 20 comma 10 del vigente statuto.

Essendo legale il numero degli intervenuti Gesi Rinaldo, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Al Consiglio di Amministrazione partecipa il Direttore con funzione consultiva ai sensi dell'art.27, c.2, lettera d) dello statuto ASSP.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

A) Visto l'art.25 del vigente statuto di ASSP, il quale prevede quanto segue:

1. Il Direttore è nominato dal Consiglio di Amministrazione a seguito di procedure comparative selettive ad evidenza pubblica, mediante le quali si accertano secondo principi meritocratici: la professionalità, la capacità, l'esperienza e le attitudini richieste per la tipologia di posizione da ricoprire.

2. Con propria deliberazione, il Consiglio di Amministrazione determina se il Direttore debba essere un dirigente o, in alternativa, un funzionario non dirigente di livello apicale.

3. I titoli di studio necessari per poter partecipare alle selezioni sono:

- Diploma di Laurea vecchio ordinamento in: Servizio Sociale Giurisprudenza Economia e Commercio Scienze della comunicazione; Scienze dell'educazione Ingegneria gestionale oppure Lauree equipollenti; oppure

- Laurea Specialistica o Laurea Magistrale equiparata ad essa ai sensi del Decreto Interministeriale 09 luglio 2009; oppure

- Diploma di scuola media superiore, a fronte di un'esperienza dirigenziale o in posizione di funzionario apicale almeno triennale in enti, aziende, istituzioni e società operanti nel medesimo settore di ASSP.

4. Al Direttore compete il trattamento giuridico ed economico corrispondente al CCNL del personale del comparto Regioni e Autonomie Locali, secondo quanto previsto al comma 2.

5. Il Consiglio di Amministrazione determina il compenso del Direttore.

6. L'incarico di Direttore ha una durata di 3 anni, rinnovabili a fronte di specifica deliberazione del Consiglio di Amministrazione, purchè il rinnovo sia previsto nelle procedure di cui al precedente comma 1. L'incarico di Direttore può essere conferito anche per una durata inferiore.

...

9. Il Consiglio di Amministrazione delibera la conferma in carica del Direttore o la sua cessazione almeno 6 mesi prima della scadenza, dandone comunicazione all'interessato.

...

11. Il Direttore ha un rapporto di lavoro esclusivo con l'Azienda; può assumere altri incarichi di carattere temporaneo, previa autorizzazione del Consiglio di Amministrazione.

B) Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione ... del 17.12.2014, in base alla quale è stato deliberato:

... B) che sia affidato alla Drssa Valeria Barlocco l'incarico di Direzione Aziendale dal 01/01/2015 al 30/06/2015 salvo quanto alla successiva lettera C), alle stesse condizioni giuridiche ed economiche, rapportate al tempo, di cui all'incarico sopra richiamato sub a-4) [cui si rinvia] (in particolare: inquadramento a tempo determinato nell'area della Dirigenza del comparto "Regioni-Autonomie locali"; compenso pari al trattamento minimo complessivo previsto nell'area di cui sopra);

C) che sia bandita, nei primi mesi del 2015, la procedura comparativa selettiva di cui all'art.25, c.1 dello statuto aziendale, ai fini dell'individuazione di un Direttore che prenda servizio con

decorrenza dal 01.07.2015 se non prima di quest'ultima data (nel qual caso l'incarico alla Drssa Barlocco di cui alla precedente lettera B si interromperà prima del 30.06.2015), rinviando a successiva deliberazione del Consiglio di Amministrazione la definizione nel dettaglio della durata dell'incarico, del tempo che il Direttore dovrà contrattualmente dedicare ad ASSP, del trattamento giuridico ed economico, degli altri eventuali aspetti ritenuti rilevanti dal Consiglio stesso.

C) Vista la competenza del Consiglio di Amministrazione all'approvazione degli atti per la selezione del Direttore dell'Azienda, ai sensi dell'art.21 dello statuto, che di seguito si riporta: *1. Il Consiglio di Amministrazione, nell'ambito dei poteri conferiti ad esso conferiti per l'amministrazione dell'Azienda, esercita tutte le funzioni che la legge o lo Statuto non attribuiscono espressamente al Presidente o al Direttore. 2. Il Consiglio di Amministrazione delibera: a) i regolamenti Aziendali; b) il piano programma, il bilancio triennale ed annuale di previsione ed il conto consuntivo unitamente alla relazione gestionale; c) sull'organizzazione dell'Azienda e sull'applicazione dei contratti collettivi di lavoro, ed anche sugli accordi sindacali aziendali; d) le tariffe dei servizi erogati, sulla base degli indirizzi determinati dall'Amministrazione Comunale; e) sulle azioni da promuovere o sostenere in giudizio, dispone sulle transazioni giudiziarie ed extra giudiziarie salvo quelle riservate dalla normativa vigente o dal regolamento interno al Direttore; f) previa autorizzazione del Comune, la partecipazione in Enti, Società o Consorzi, e nomina i propri rappresentanti; g) le proposte di modifica del presente Statuto. h) l'approvazione dei contratti e capitolati; i) sulla contrazione dei mutui, approva i contratti stipulati dal Direttore e delibera le spese secondo i limiti dei poteri attribuiti allo stesso;*

D) vista l'esigenza di chiarire definitivamente la forma più corretta di inquadramento della figura del direttore che eviti l'incorrere in azioni legali di riconoscimento di posizioni a tempo indeterminato

E) Visto, in allegato al presente atto di cui è parte integrante formale e sostanziale, lo schema di avviso di selezione inerente l'oggetto, coerente con quanto sopra sub D) ed inoltre contenente gli aspetti procedurali della selezione;

DELIBERA

di prendere atto di quanto sub A), B), C) in premessa;

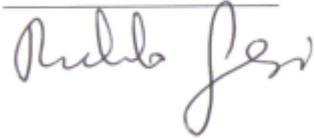
di chiedere un parere scritto al consulente del lavoro in materia di assunzione del direttore come da sub D)

di approvare in linea di principio il testo dell'allegato avviso di selezione di cui sopra sub E);

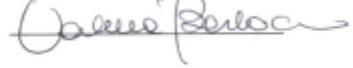
di trasmettere la presente deliberazione al Comune di Abbiategrasso, ai fini di ottenerne formale riscontro entro il 31 maggio 2015, in assenza del quale riscontro si procederà con la selezione.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO



Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Aziendale per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Addì _____

IL SEGRETARIO ASSP

N. _____ Reg. Pubbl. Abbiategrasso, lì _____

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ .

Addì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
